

AVVISO PUBBLICO

RICHIESTA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO PREVIA CONSULTAZIONE DI PIÙ OPERATORI, EX ART. 36 COMMA 2 LETT. A) D.LGS. 50/2016, DEL SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI DI SVILUPPO GENOVA S.P.A. PER IL TRIENNIO 2021-2023 E PRESENTAZIONE DELLA RELATIVA OFFERTA

PREMESSE

Il presente Avviso è finalizzato alla ricezione delle manifestazioni di interesse e delle relative offerte degli operatori economici che, in possesso dei requisiti di seguito prescritti, sono interessati ad essere coinvolti nella procedura di affidamento diretto previa consultazione di più operatori ex art. 36 comma 2 lett. a) D.Lgs. 50/2016 del servizio, meglio specificato nel seguito, di revisione legale dei conti di Sviluppo Genova S.p.A. per il triennio 2021-2023.

Le predette manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare a Sviluppo Genova S.p.A., previa attestazione del possesso dei requisiti richiesti, la disponibilità ad espletare il servizio in oggetto, alle condizioni previste dal presente Avviso e dall'offerta presentata.

La presentazione della manifestazione di interesse e dell'offerta non genera alcun diritto all'affidamento dell'incarico.

Sviluppo Genova si riserva la facoltà di non dare seguito alcuna al presente Avviso, senza che gli operatori interessati possano richiedere alcun risarcimento, indennizzo o altra pretesa a qualsiasi titolo sollevata.

1 ELEMENTI ESSENZIALI DELL'INTERVENTO: OGGETTO, DURATA E CORRISPETTIVO

L'oggetto dell'incarico sarà costituito dal servizio di revisione legale dei conti di Sviluppo Genova S.p.A., ai sensi dell'art. 14, comma 1, del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39.

L'incarico prevedrà l'esecuzione delle seguenti prestazioni:

- a) revisione legale del bilancio d'esercizio di Sviluppo Genova S.p.A. al 31 dicembre 2021-2022-2023;
- b) verifica, nel corso dell'esercizio, della regolare tenuta della contabilità sociale e della corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili, ai sensi della lettera b) del comma 1) dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010;
- c) redazione di apposita relazione annuale contenente un giudizio sul bilancio di esercizio l'illustrazione dei risultati della revisione legale.

La durata prevista dell'incarico sarà di tre esercizi: 2021, 2022, 2023, con scadenza alla data dell'Assemblea dei soci di Sviluppo Genova S.p.A., che verrà convocata nel 2024 per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.

Il corrispettivo previsto per l'incarico corrisponderà, previa approvazione dell'Assemblea dei soci di

Sviluppo Genova S.p.A., all'importo offerto dall'operatore economico che verrà proposto dal Collegio sindacale all'Assemblea dei soci di Sviluppo Genova S.p.A. quale affidatario.

L'importo complessivo massimo oggetto di offerta è fissato in € **20.000,00 + I.V.A.**

In caso di affidamento, il corrispettivo contrattuale verrà liquidato, a 30 giorni data fattura fine mese, nella misura di un terzo dell'importo complessivo al termine delle attività relative a ciascun esercizio oggetto dell'incarico.

2	SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
----------	---

Sono ammessi alla presentazione della manifestazione di interesse e dell'offerta gli **operatori economici iscritti al Registro dei Revisori Legali e delle Società di Revisione** presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi del D.Lgs. 39/2010.

In ragione delle specificità dell'incarico, non è ammessa la partecipazione in forme di natura giuridica diverse da quelle sopra elencate (ad. esempio raggruppamenti temporanei).

Non è ammessa la partecipazione degli operatori per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 ed al Libro I Titolo I Capo II di tale D.Lgs.

Non è ammessa, inoltre, la partecipazione di operatori economici che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti professionali e di capacità tecnica, economica e finanziaria di seguito riportati:

- a) inesistenza delle cause di incompatibilità previste dall'art. 160 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 (Testo Unico della Finanza) e dalle relative disposizioni attuative;
- b) possesso dei requisiti di indipendenza ed obiettività previsti dagli artt. 10 e 17 del D.Lgs. 39/2010. L'operatore economico dovrà indicare l'eventuale sussistenza di relazioni finanziarie, d'affari, di lavoro o di altro genere, dirette o indirette, comprese quelle derivanti dalla prestazione di servizi diversi dalla revisione contabile, dell'operatore economico e/o del suo gruppo e/o della sua rete con Sviluppo Genova S.p.A. L'operatore economico dovrà, altresì, trasmettere l'elenco dei nominativi dei propri soci/associati nonché dei componenti dell'organo amministrativo proprio e delle entità appartenenti alla propria rete;
- c) possesso di un fatturato di almeno € 100.000,00, calcolato sommando i fatturati degli ultimi 3 esercizi precedenti alla pubblicazione del presente Avviso.
Si precisa che tale fatturato è da intendersi "generico", ossia comprensivo anche di eventuali introiti non derivanti da attività di revisione legale dei conti;
- d) aver ricoperto almeno tre incarichi di revisione in ambito finanziario e/o di Pubblica Amministrazione negli ultimi tre anni, antecedenti la data di pubblicazione del presente Avviso;
- e) possedere una polizza assicurativa professionale con un massimale almeno pari ad € 2.500.000,00;
- f) esercitare attività di revisione ed Audit Plan in conformità ai Principi di Revisione Internazionali - ISA Italia.

3	MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DELL'OFFERTA
----------	---

Le manifestazioni di interesse e le offerte dovranno pervenire a Sviluppo Genova S.p.A., **a pena di inammissibilità, entro e non oltre le ore 17:30 del giorno 19/04/2021 esclusivamente tramite pec all'indirizzo sviluppopgenova@pec.it.**

Si precisa che le mail inviate al nostro indirizzo pec da una casella di posta elettronica NON certificata vengono rifiutate dal sistema informatico senza darne avviso e pertanto Sviluppo Genova S.p.A. declina ogni responsabilità per tali invii.

L'invio della pec rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, ove per qualsiasi causa esso non giunga a destinazione in tempo utile.

Tutta la documentazione di seguito richiesta dovrà essere fornita firmata digitalmente.

Sviluppo Genova S.p.A. si riserva di richiedere integrazioni anche oltre il termine di ricezione sopra indicato per sopperire a documentazione incompleta e/o non firmata digitalmente.

Tutta la documentazione richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura, salvo ove diversamente previsto, dovrà essere:

- prodotta in formato pdf (inteso in senso ampio, da includere anche pdf firmati digitalmente come p7m);
- sottoscritta digitalmente, con firma digitale in corso di validità, da parte dei legali rappresentanti o procuratori dell'operatore economico (in tal caso dovrà essere prodotta la relativa procura);
- resa e sottoscritta da tutti gli operatori economici coinvolti, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione prodotta dovrà contenere:

1. **Manifestazione di interesse e dichiarazioni integrative**, resa compilando il Modulo A;
2. **Dichiarazione di offerta**, resa compilando il Modulo B;
3. **Curriculum** dell'operatore economico;
4. **Documento di identità** del sottoscrittore in corso di validità.

4	SELEZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E DELLE OFFERTE
----------	--

1. Le manifestazioni di interesse e le offerte pervenute saranno esaminate dal Collegio sindacale di Sviluppo Genova S.p.A., che individuerà l'offerta maggiormente corrispondente alle esigenze di Sviluppo Genova;
2. Il possesso dei requisiti di cui al precedente art. 2 verrà valutato sulla base delle autodichiarazioni presentate dagli operatori economici tramite manifestazione di interesse, tuttavia Sviluppo Genova S.p.A. si riserva la facoltà di verificare la veridicità dei dati indicati nella predetta manifestazione e di richiedere in qualsiasi momento i documenti giustificativi;
3. Sviluppo Genova S.p.A. potrà a suo insindacabile giudizio sottoporre una o più offerte ricevute a verifica di congruità;

4. Una volta individuata l'offerta maggiormente corrispondente alle esigenze di Sviluppo Genova, il Collegio sindacale proporrà all'Assemblea dei Soci il nominativo dell'Affidatario e le condizioni offerte;
5. L'eventuale affidamento verrà disposto dall'Assemblea dei Soci, su proposta del Collegio Sindacale;
6. In caso di rifiuto dell'incarico da parte del migliore offerente o in caso di mancata approvazione da parte dell'Assemblea dei Soci del nominativo proposto, le altre offerte potranno comunque essere utilizzate da Sviluppo Genova S.p.A., alle condizioni previste dalla presente Richiesta di offerta, per l'individuazione dell'affidatario;
7. La presentazione della manifestazione di interesse e dell'offerta non comporta alcun impegno di effettivo affidamento a carico di Sviluppo Genova S.p.A., che potrà, infatti, senza che gli operatori interessati possano pretendere, a qualsiasi titolo, alcun compenso, indennizzo o risarcimento:
 - a. non dare seguito alcuno alla presente procedura;
 - b. espletare ulteriori procedure di individuazione degli offerenti e/o dell'affidatario, in sostituzione della presente;
 - c. non affidare l'incarico ad alcun partecipante alla presente procedura, qualora ritenga che nessuna offerta ricevuta sia congrua o, comunque, soddisfacente;
8. Sviluppo Genova S.p.A. si riserva di sospendere e/o interrompere la presente procedura in qualsiasi momento, dandone motivata comunicazione agli operatori economici interessati.

5	GARANZIE
----------	-----------------

In ragione della natura dell'affidamento e dell'importo del corrispettivo, si ritiene di non richiedere la garanzia provvisoria né quella definitiva di cui agli artt. 93 e 103 D.Lgs. 50/2016, anche tenendo presente la sussistenza, quale garanzia per Sviluppo Genova S.p.A., delle polizze assicurative professionali richieste agli operatori economici partecipanti.

6	PRIVACY
----------	----------------

Si informa che i dati personali e identificativi relativi all'Affidatario ed agli altri operatori economici partecipanti alla procedura, intendendo inclusi anche i relativi dipendenti e collaboratori verranno utilizzati solo con modalità e procedure strettamente necessarie per dar seguito alla procedura di gara ed al conseguente rapporto contrattuale.

Il trattamento verrà realizzato secondo le prescrizioni stabilite dalla normativa vigente, con l'ausilio di strumenti informatici e sarà svolto direttamente dal personale di Sviluppo Genova S.p.A. e, qualora fosse necessario procedere alla verifica di congruità delle offerte, dal consulente del lavoro di Sviluppo Genova S.p.A. per quanto di competenza.

Il conferimento dei dati è obbligatorio.

Sviluppo Genova S.p.A. potrà, essendone obbligata per legge, comunicare nella misura necessaria i dati ad Enti Pubblici, Pubbliche Amministrazioni o soggetti terzi che per legge ne abbiano titolo. In particolare, tali dati potranno essere comunicati all'A.N.A.C., agli osservatori e banche dati previsti dalla legge (ad.es. Appalti Liguria, Banca Dati Appalti Pubblici, etc.), ad Istituti Previdenziali, Assistenziali e Assicurativi, a Forze di Polizia e dello Stato, limitatamente agli scopi istituzionali e al principio di pertinenza per i quali verranno trattati, nonché, nei limiti previsti dalla legge, agli altri

partecipanti alla procedura di affidamento, in sede di accesso agli atti ex art. 53 D.L.gs. 50/2016. L'eventuale rifiuto di conferimento di dati comporta l'impossibilità per il Titolare, per i Responsabili e per gli Incaricati di effettuare le operazioni di trattamento dati e quindi l'impossibilità per gli interessati di partecipare a procedure di affidamento dell'appalto ovvero di stipulare i relativi contratti. I dati dell'Affidatario verranno conservati negli archivi di Sviluppo Genova S.p.A. (anagrafe fornitori, indice contratti, etc.) finché questi non ne chieda la cancellazione tramite comunicazione all'indirizzo **privacy@sviluppo.genova.com** e non verranno utilizzati a fini di marketing né, a tale scopo, comunicati a terzi.

7 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni inerenti al servizio sono da considerarsi strettamente riservate e né l'Affidatario, né gli altri operatori economici che partecipano alla procedura, potranno darne comunicazione a terzi, per nessuna ragione, senza l'autorizzazione della Stazione Appaltante. Essi non potranno, inoltre, farne alcun uso proprio, ad esclusione di quanto relativo all'esecuzione del servizio affidato.

L'Affidatario e gli altri operatori economici che partecipano alla procedura sono tenuti ad adottare tutti i provvedimenti per garantire che tale riservatezza sia rispettata da tutti i propri responsabili, preposti, dipendenti, collaboratori di qualsiasi tipo.

8 DISPOSIZIONI RELATIVE ALL'EVENTUALE AFFIDAMENTO

Qualora l'incarico venisse affidato, il rapporto contrattuale includerà le seguenti disposizioni, oltre a quanto previsto nel presente Avviso.

8.1 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituisce motivo di risoluzione l'inadempimento grave o reiterato di prestazioni oggetto dell'incarico, contestato da Sviluppo Genova S.p.A. all'Affidatario a mezzo PEC.

La realizzazione di comportamenti contrari al Codice Etico di Sviluppo Genova S.p.A. consultabile sul sito internet www.sviluppogenova.com, ovvero l'avvio di un procedimento giudiziario nei confronti dell'Affidatario o di suoi collaboratori relativo alla commissione di alcuno dei reati considerati dal D.Lgs. 231/2001, del quale in qualunque modo Sviluppo Genova S.p.A. sia venuto a conoscenza, legittima quest'ultima a recedere dal contratto per giusta causa, senza pregiudizio degli ulteriori rimedi previsti dal contratto o dalla legge a favore di Sviluppo Genova S.p.A.

È espressamente previsto, inoltre, che l'eventuale ricorso ai rimedi contrattuali di cui al presente articolo, non pregiudicherà l'eventuale richiesta di risarcimento dei danni subiti.

8.2 CONTROVERSIE

È esclusa la competenza arbitrale.

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e/o esecuzione del presente contratto sarà devoluta alla competenza esclusiva del Giudice Ordinario del Foro di Genova.

8.3 PAGAMENTI

Il corrispettivo contrattuale verrà liquidato **a 30 giorni data fattura fine mese**, secondo le seguenti modalità:

- un terzo dopo il termine delle attività relative all'esercizio 2021;
- un terzo dopo il termine delle attività relative all'esercizio 2022;
- un terzo dopo il termine delle attività relative all'esercizio 2023.

8.4 TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI AI SENSI DELLA L. N. 136/2010

L’Affidatario si impegna, con la firma del contratto, a rispettare le norme in materia di tracciabilità dei pagamenti previste dall’art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010.

8.5 CODICE ETICO, “MODELLO 231”, POLITICA DI QUALITÀ-AMBIENTE E ANTICORRUZIONE

L’Affidatario attesta, con la firma del contratto, di aver preso visione e di essere edotto degli obblighi derivanti dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di sensi del D.Lgs. 231/2001, dal “Codice Etico”, dalla “Politica Aziendale” in merito al sistema di gestione integrata qualità-ambiente e dalla “Politica aziendale per la prevenzione della Corruzione”, reperibili sul sito internet www.sviluppogenova.com e si impegna ad adottare quanto previsto a proprio carico dai suddetti documenti.

Conformemente a quanto previsto dalla normativa ISO 9001 e 14001, acconsente, inoltre, a che vengano effettuati eventuali audit, da concordare preventivamente, presso i propri stabilimenti da parte di personale di Sviluppo Genova.

8.6 NOMINA RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

In ragione delle attività oggetto del presente incarico e del conseguente trattamento da parte dell’Affidatario di dati relativi a soggetti terzi e al personale stesso di Sviluppo Genova, quest’ultima nomina l’Affidatario, che contestualmente accetta, Responsabile del Trattamento dei dati personali ai sensi dell’art. 28 del G.D.P.R. n.679/2016 e della vigente normativa, in relazione ai dati trattati.

La presente nomina è valida per l’intera durata del contratto in essere tra le Parti.

Al Responsabile sono affidati, in particolare, i seguenti compiti con possibilità di delegarne lo svolgimento a terzi dallo stesso previamente individuati:

- Gestire i trattamenti per l’area di propria competenza, attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare;
- Supervisionare e provvedere al mantenimento in efficienza delle misure di sicurezza per l’area di propria competenza, conformemente a quanto previsto dal G.D.P.R. n. 679/2016 e della vigente normativa, in particolare potrà adottare misure di sicurezza tecniche ed organizzative adeguate (es. pseudoanonimizzazione, cifratura) nel rispetto degli obblighi minimi delle misure di sicurezza, sulla base della valutazione d’impatto sulla protezione dei dati, adottando le migliori soluzioni per minimizzare il trattamento;
- Garantire il soddisfacimento dei diritti esercitabili dai soggetti interessati, per l’area di propria competenza, ai sensi del G.D.P.R. n. 679/2016 e della vigente normativa;
- Adottare ed aggiornare policy privacy adeguate in materia di protezione dati (es. regolamento strumenti aziendali, procedura data breach, procedura PIA, procedura controllo dati interessato e cancellazione);
- Nominare, eventualmente, Incaricati del trattamento ai sensi del G.D.P.R. n. 679/2016 e della vigente normativa, per l’area di propria competenza;
- Fornire, ove nominati, agli Incaricati per l’area di propria competenza le indicazioni di carattere operativo necessarie al corretto adempimento dei relativi incarichi garantendone anche l’adeguata formazione e aggiornamento.

9 ALTRE INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI

1. Con la presentazione della manifestazione di interesse, l’operatore economico dichiara di aver preso visione e di essere edotto degli obblighi derivanti dal Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo di sensi del D.Lgs. 231/2001, dal “Codice Etico”, dalla “Politica Aziendale” in merito al sistema di gestione integrata qualità-ambiente e dalla “Politica aziendale per la prevenzione della Corruzione”, reperibili sul sito internet

www.sviluppogenova.com e si impegna ad adottare quanto previsto a proprio carico dai suddetti documenti.

2. Sviluppo Genova S.p.A. informa gli operatori economici che tratterà i dati contenuti nella documentazione trasmessa esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia.

Il titolare del trattamento dei dati è Sviluppo Genova S.p.A., che potrà comunicarli, ove necessario, a soggetti istituzionali terzi ai fini dell'adempimento degli obblighi normativi.

I dati verranno conservati negli archivi di Sviluppo Genova S.p.A. (anagrafe fornitori, indice contratti, etc.) finché l'interessato non ne chieda la cancellazione inviando richiesta in tal senso all'indirizzo mail privacy@sviluppogenova.com e non verranno utilizzati a fini di marketing né, a tale scopo, comunicati a terzi.

Con la presentazione della manifestazione di interesse, l'operatore dichiara espressamente di essere conoscere la normativa di riferimento e di accettare il trattamento come sopra descritto.

3. Tutta la documentazione relativa o connessa all'incarico di cui al presente Avviso, nonché tutte le informazioni inerenti ad esso o che, comunque, l'operatore economico sia venuto a conoscenza, sono da considerarsi strettamente riservate, per cui lo stesso non potrà darne comunicazione a terzi, per nessuna ragione, senza l'autorizzazione di Sviluppo Genova S.p.A. Egli non potrà, inoltre, farne alcun uso proprio, ad esclusione di quanto relativo all'esecuzione delle attività oggetto dell'incarico.

L'operatore economico sarà tenuto ad adottare tutti i provvedimenti per garantire che tale riservatezza sia rispettata da tutti i propri responsabili, preposti, dipendenti, collaboratori di qualsiasi tipo.

Genova, 08/04/2021

Sviluppo Genova S.p.A.
Franco Floris
Amministratore Unico

FIRMATO DIGITALMENTE

